

Export-handleiding Burgerschap Meten

Rovict

auteur: Rovict
datum: Februari 2015
versie: 4.1

Inhoud

| | | |
|---|------------------------------------|---|
| 1 | Inleiding | 3 |
| 2 | Magister exportbestand maken | 4 |
| 3 | SOM exportbestand maken | 7 |
| 4 | Tot slot..... | 8 |

1 Inleiding

Burgerschap Meten is een applicatie waarmee scholen de burgerschapscompetenties van leerlingen in kaart kunnen brengen. Het pakket bestaat uit een softwareprogramma met een gebruikershandleiding en een export-handleiding. In de export-handleiding staat beschreven hoe u vanuit uw leerlingadministratiesysteem een export maakt van leerling- en medewerkergegevens die succesvol kunnen worden geïmporteerd in Burgerschap Meten. De stappen voor de import en de configuratie staan verder beschreven in de gebruikershandleiding.

Op de website www.burgerschapmeten.nl kunt u de gebruikershandleiding downloaden. Daarnaast vindt u op de website informatie over de laatste ontwikkelingen van Burgerschap Meten. Via de website kunt u, indien u dat wenst, ook een supportverzoek indienen bij de supportafdeling van Rovict.

Leeswijzer

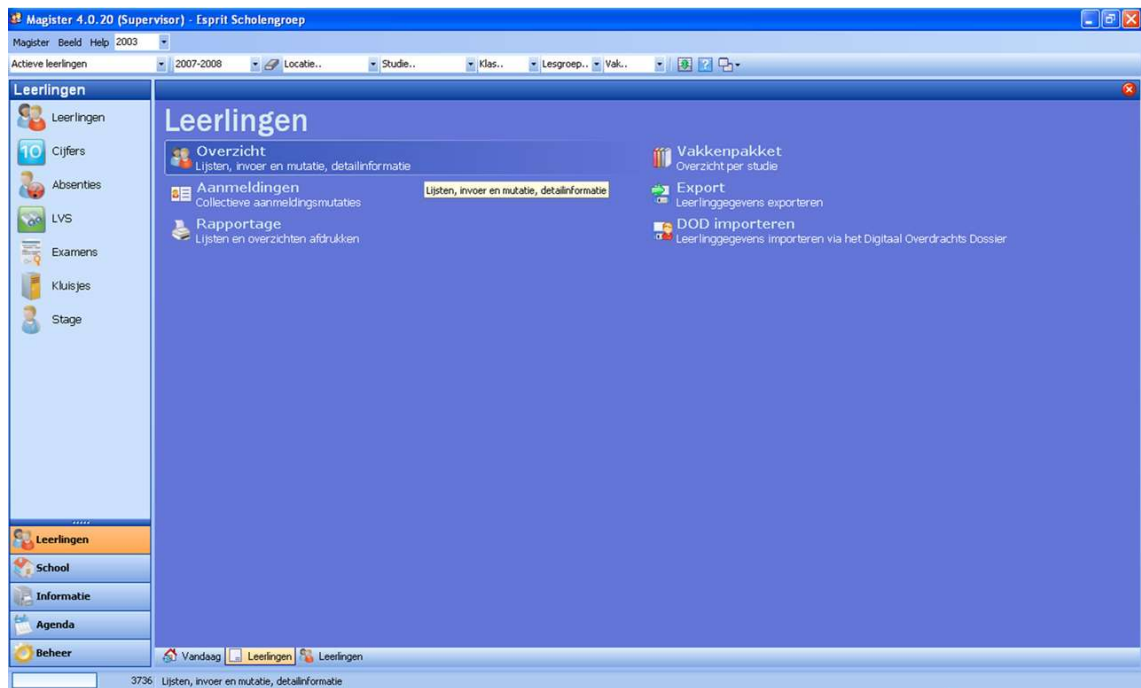
Deze handleiding begint met een uitleg over hoe de gegevensuitwisseling tussen uw leerling-administratiesysteem en Burgerschap Meten tot stand kan worden gebracht. In hoofdstuk 2 wordt de koppeling tussen Magister en Burgerschap Meten beschreven. In hoofdstuk 3 wordt de koppeling tussen SOM en Burgerschap Meten behandeld. En tot slot staat er in hoofdstuk 4 beschreven waar u terecht kunt, indien u na het lezen van deze handleiding nog vragen heeft.

2 Magister exportbestand maken

Voordat u vragenlijsten kunt invullen in Burgerschap Meten, moeten allereerst de leerling-, klas- en mentorgegevens in Burgerschap Meten aanwezig zijn. Deze gegevens worden geïmporteerd vanuit het leerlingadministratiesysteem van uw school. Burgerschap Meten ondersteunt een koppeling met de twee meest gebruikte leerlingadministratiesystemen uit het voortgezet onderwijs, namelijk Magister en SOM. In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe u de koppeling tussen Magister en Burgerschap Meten tot stand kunt brengen.

In Magister dient u een exportbestand volgens een vastgestelde opmaak te maken. Dit bestand kunt u vervolgens in Burgerschap Meten importeren. Hieronder wordt stap voor stap getoond hoe u het exportbestand kunt maken.

Stap 1. Ga naar Leerlingkiezer in Magister



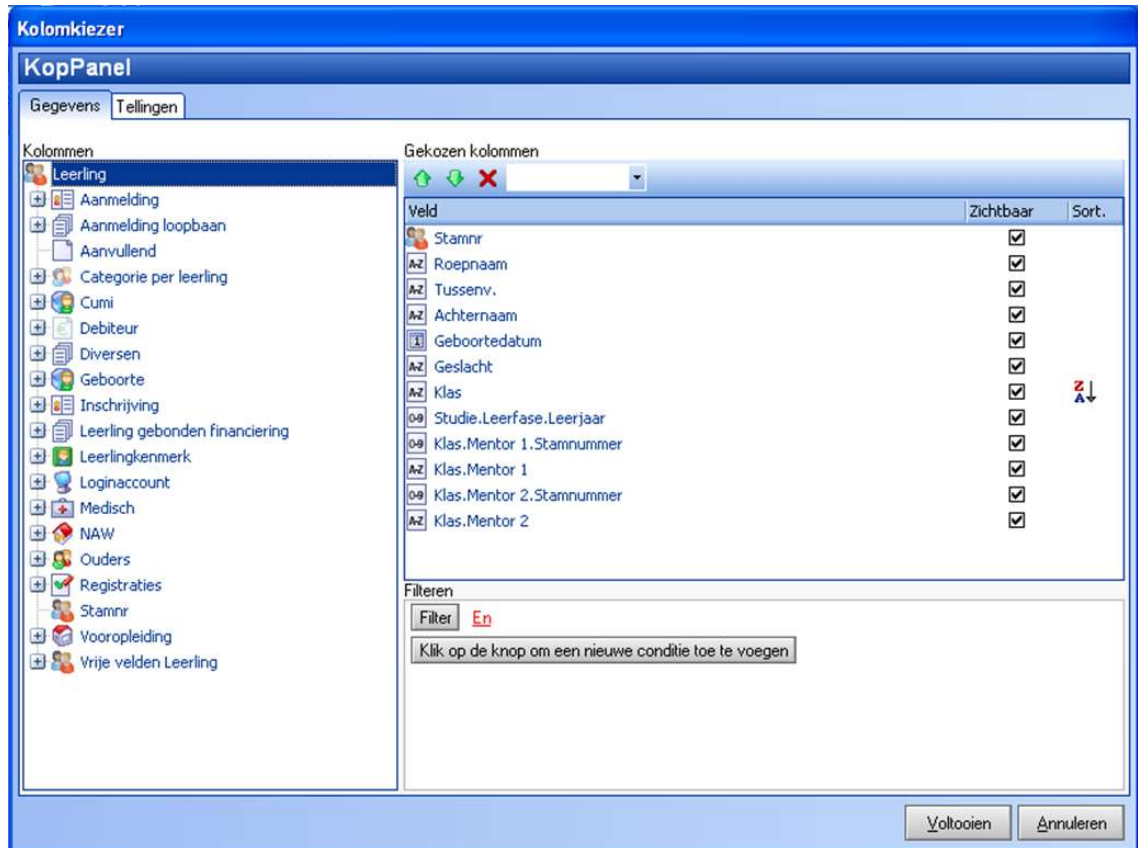
Ga naar de module <Leerlingen> en kies <Overzicht (Lijsten, invoer en mutatie, detailinformatie)>.

Stap 2. Selecteer de velden

Ga naar de kolomkiezer en selecteer achtereenvolgens de velden:

- Stamnr, Roepnaam, Tussenv., Achternaam, Geboortedatum, Geslacht, Klas, Studie.Leerfase.Leerjaar, Klas.Mentor 1.Stamnummer, Klas.Mentor 1, Klas.Mentor 2.Stamnummer, Klas.Mentor 2

Zorg dat het vinkje 'Zichtbaar' bij alle velden geselecteerd is. Zie het volgende venster als voorbeeld.



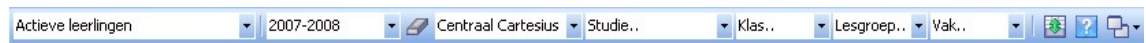
Stap 3. Sla de layout op

Nadat u de velden heeft geselecteerd, is het verstandig om de layout op te slaan. Op deze manier hoeft u de velden slechts eenmalig te selecteren. U kunt de layout opslaan door boven in de knoppenbalk op de 'diskette' te klikken. Sla de layout op onder een herkenbare naam als Burgerschap-export.



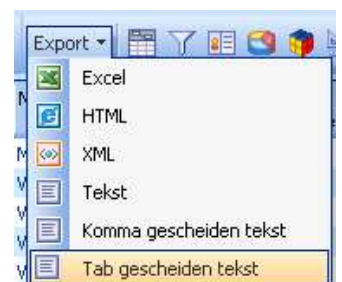
Stap 4. Maak de gewenste selectie

Voordat u een exportbestand maakt, dient u eerst te kiezen welke klassen u straks in Burgerschap Meten wilt importeren. Deze selectie kunt u in de bovenste balk van uw venster maken.



Stap 5. Maak het exportbestand

De laatste stap is het maken van een exportbestand. Kies voor <Export> en selecteer de optie <Tab gescheiden tekst>. Zorg dat u het bestand opslaat op een plek, die u straks vanuit Burgerschap Meten kunt benaderen. U kunt nu verder gaan met het Importeren van het bestand, dat verder in de gebruikershandleiding is uitgelegd.



Voor iedere afname is het noodzakelijk om in Burgerschap Meten te beschikken over de meest actuele klassamenstellingen en leerlinggegevens. Immers, indien een leerling ontbreekt in Burgerschap Meten kan er geen scorelijst voor deze leerling ingevuld worden. Het is onmogelijk om handmatig leerlingen in Burgerschap Meten-programmatuur in te voeren. De werkprocedure is als volgt:

- Maak voor iedere afname een export uit uw leerlingadministratiesysteem.
- Importeer de actuele exportbestanden in Burgerschap Meten.

3 SOM¹ exportbestand maken

Allereerst moeten de leerling-, klas- en mentorgegevens in Burgerschap Meten aanwezig zijn, voordat u de vragenlijsten kunt invullen, respectievelijk afnemen, in Burgerschap Meten. Deze gegevens worden geïmporteerd vanuit het leerlingadministratiesysteem van uw school. Burgerschap Meten ondersteunt een koppeling met de twee meest gebruikte leerlingadministratiesystemen uit het voortgezet onderwijs, namelijk Magister en SOM (voorheen Vocus en @VO3).

In SOM kan het rapport 'Stamgroep_Export SCOL' t.b.v. de Sociale Competentie ObservatieLijst gemaakt worden, dat ook geschikt is om in te lezen in Burgerschap Meten. Deze export maakt u in .xls vorm. Vervolgens dient u het .xls rapport *tabgescheiden* op te slaan als .txt bestand. Dit tabgescheiden .txt bestand kunt u inlezen in Burgerschap Meten VO.

U kunt vervolgens verder gaan met de instructies in de gebruikershandleiding over de import van dit bestand en het verder configureren van Burgerschap Meten.

Voor iedere afname is het noodzakelijk om in Burgerschap Meten te beschikken over de meest actuele klassamenstellingen en leerlinggegevens. Immers, indien een leerling ontbreekt in Burgerschap Meten kan er geen scorelijst voor deze leerling ingevuld worden. Het is onmogelijk om handmatig leerlingen in Burgerschap Meten-programmatuur in te voeren. De werkprocedure is als volgt:

- Maak voor iedere afname een export uit uw leerlingadministratiesysteem.
- Importeer de actuele exportbestanden in Burgerschap Meten.

¹ Voorheen bestond SOM uit @VO3 en Vocus. Burgerschap Meten ondersteunt tegenwoordig de export uit SOM.

4 Tot slot

Mocht u na het lezen van deze handleiding nog vragen hebben over de export vanuit uw leerlingsadministratiesysteem, dan kunt u voor meer informatie kijken op de website www.burgerschapmeten.nl. Op deze website vindt u antwoorden op veelgestelde vragen. Mocht u toch de supportafdeling willen raadplegen, dan heeft u de mogelijkheid om via de website een supportverzoek te versturen.

De ondersteuning van Burgerschap Meten-programmatuur wordt geleverd door de supportafdeling van Rovict. De supportafdeling is ook per e-mail (support.bsm@rovict.nl) en per telefoon bereikbaar (035-6036080).